

Принято  
решением  
Общего собрания работников Учреждения  
протокол от 12 января 2026 г. № 2

Утверждено  
и введено в действие приказом  
от 12 января 2026 г. № 25 о/д  
Заведующим Детским садом № 27  
Косыковой С.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации пропускного и внутриобъектового режима

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада комбинированного вида № 27 «Золотой ключик»  
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан  
(Детский сад № 27)

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима (Далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 27 «Золотой ключик» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее – Детский сад № 27) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»,
- Федеральным законом № 390-ФЗ от 28 декабря 2010 года «О безопасности»,
- Закона Верховного Совета РФ от 11.03.1992 № 2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации» (ст. 12.1),
- Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Минпросвещения России, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»,
- Приказом Росстандарта № 1590-СТ от 1 ноября 2024 года «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования. ГОСТ Р 58485-2024»,
- Уставом Детского сада № 27.

1.2. Положение устанавливает порядок доступа в здание и на территорию Детского сада № 27 сотрудников, воспитанников, их родителей (законных представителей) и посетителей, а также правила вноса (выноса) имущества и личных вещей.

1.3. Целью введения пропускного режима является обеспечение общественной безопасности, предупреждение террористических актов, защита жизни и здоровья воспитанников и сотрудников, а также сохранность материальных ценностей.

1.4. Ответственным за организацию и контроль пропускного режима является заведующий Детским садом № 27. Непосредственное выполнение правил пропускного режима возлагается на сотрудников ЧОП «Сокол», дежурного администратора и дежурных сторожей согласно графику.

#### 2. Порядок допуска посетителей и родителей

2.1. Режим работы Детского сада № 27: понедельник – пятница – 06.30 – 18.30.

2.2. Режим доступа в Детский сад № 27:

- Работники – с 06.30 – 18.30;
- Родители (законные представители) с воспитанниками – с 06.30 до 08.30 в утренний промежуток времени и с 16.00 до 18.30 в вечерний промежуток времени;

•Посетитель – с 08.00 до 17.00.

2.3. Вход на территорию Детского сада № 27 осуществляется через центральную калитку, которая оборудована электронным замком ООО «ОППЕН ТЕХ»:

для работников – при помощи электронного ключа,

для родителей (законных представителей) с воспитанниками – через приложение «ОРПЕН», установленного на телефоне родителя (законного представителя), при помощи электронного ключа.

2.4. Вход в здание Детского сада № 27 осуществляется центральный вход в здании, который оборудован системой видеонаблюдения и электронным замком.

2.5. Использование запасных выходов для входа в обычном режиме запрещено (они открываются только для эвакуации).

2.6. Пропуск родителей (законных представителей) воспитанников на родительские собрания, праздничные и другие мероприятия осуществляется согласно списку, составленного заранее воспитателем.

2.7. Лица, не связанные с образовательным процессом (представители организаций, контролирующих органов, приглашенные специалисты), пропускаются только при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с обязательной регистрацией в «Журнале учета посетителей» и только в сопровождении сотрудника администрации.

2.8. Лица, проводящие ремонтные и иные работы по договорам в здании и на территории детского сада, осуществляется в рабочие дни с 08.00 до 17.00, а в нерабочие и праздничные дни – на основании распоряжения заведующего Детским садом № 27.

### **3. Полномочия по осмотру проносимых вещей (выборочный осмотр).**

3.1. Всем категориям граждан, посещающим Детский сад № 27 (сотрудники, родители (законные представители), посетители) запрещено вносить на территорию и в здание объемные сумки и пакеты, коробки, заходить с животными, а также использовать территорию детского сада как зону отдыха.

3.2. В целях недопущения проноса на территорию Детского сада № 27 взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, спиртных напитков, наркотических и токсичных веществ, а также иных предметов, угрожающих безопасности жизни и здоровью детей, сотрудники ЧОП «Сокол» наделены правом проведения выборочного визуального осмотра вещей (сумок, пакетов, свертков и иной ручной клади) с применением ручного металлодетектора.

3.3. **Правовое основание:** В соответствии со ст. 12.1 Закона РФ № 2487-1 в отношении имущества, вносимого на объекты, допускается осмотр, который проводится на добросовестной основе и не требует составления протокола, в отличие от принудительного досмотра. Принудительный досмотр возможен только уполномоченными государственными органами (полицией).

#### **3.4. Условия проведения осмотра:**

• Осмотр проводится только в присутствии лица, сопровождающего данное имущество (родителя, сотрудника или посетителя), в зоне входа (на посту охраны), исключая доступ посторонних лиц и не мешающей проходу других граждан.

• Осмотр носит выборочный характер. Решение об осмотре принимается сотрудником охраны при наличии подозрений (например, визуально определяемый объемный предмет, вызывающий сомнение форма или содержимое сумки, специфический запах, неадекватное поведение лица).

• Сотрудник охраны вежливо просит предъявить содержимое ручной клади для визуального осмотра. Осмотр предполагает добровольное предъявление вещей самим лицом. Не допускается самостоятельное вторжение сотрудника охраны в личные вещи (ощупывание, раскрытие сумок без согласия владельца), если это не связано с непосредственной угрозой совершения теракта.

### **3.5. Действия при отказе от осмотра:**

- В случае отказа родителя (посетителя) от осмотра, а также при выявлении запрещенных предметов (колющие, режущие предметы, стеклянные бутылки, вещества с резким запахом и т.п.), лицо не допускается на территорию Детского сада № 27.

- О данном факте немедленно уведомляется заведующий Детским садом № 27 или дежурный администратор.

- При попытке проноса предметов, явно относящихся к оружию, взрывчатым или наркотическим веществам, незамедлительно вызывается наряд полиции по кнопке тревожной сигнализации (КТС).

### **4. Внутриобъектовый режим и меры безопасности**

4.1. Нахождение на территории Детского сада № 27 посторонних лиц (вне списков и без регистрации) категорически запрещено.

4.2. Сотрудники Детского сада № 27 обязаны сообщать заведующему Детским садом № 27 или дежурному администратору о появлении на территории неизвестных лиц.

4.3. Внос и вынос материальных ценностей (оборудования, мебели, продуктов) осуществляется только на основании товарно-транспортных накладных или служебных записок, подписанных заведующим или заместителем заведующего по АХЧ.

### **5. Ответственность**

5.1. За нарушение требований настоящего Положения родители (законные представители) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Детского сада № 27 (вплоть до ограничения доступа в здание с разрешения заведующего при систематических нарушениях).

5.2. Сотрудники Детского сада № 27 и охраны за неисполнение пропускного режима привлекаются к дисциплинарной ответственности.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение об организации пропускного и внутриобъектового режима является локальным нормативным актом Детского сада, принимается на Общем собрании работников Детского сада и утверждается приказом заведующего Детским садом № 27.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.5. Текст Положения размещается на официальном сайте Детского сада № 27 и на информационном стенде на посту охраны для всеобщего ознакомления.